



**ATA DA 467ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA EMPRESA DE
TECNOLOGIA E INFORMAÇÕES DA PREVIDÊNCIA – DATAPREV S.A.**

Aos vinte e oito dias do mês de julho de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas, por meio de videoconferência (Microsoft Teams), sob a direção do Conselheiro **IGOR MONTEZUMA SALES FARIAS**, presidente do Conselho Fiscal, presentes os Conselheiros **RODRIGO BRANDÃO DE ALMEIDA** e **CÉSAR ALMEIDA DE MENESES SILVA** e, como convidados, o Senhor Paulo Machado (Secretário-Executivo), o Senhor Irinilson Antônio de Almeida Júnior (Gerente do Departamento de Gestão Contábil), a Senhora Ana Cristina de Melo Costa (Gerente de Divisão de Análise e Informações Contábeis), o Senhor Eucherio Lerner Rodrigues (Superintendente Financeiro), realizou-se a 467ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal da Empresa de Tecnologia e Informações da Previdência – DATAPREV, em conformidade com o disposto no artigo 30 do Estatuto Social da Empresa, aprovado pela 3ª Assembleia Geral Extraordinária da DATAPREV, em 13 de novembro de 2017, e alterado pela 2ª Assembleia Geral Ordinária, pela 4ª Assembleia Geral Extraordinária, pela 7ª Assembleia Geral Extraordinária da DATAPREV, pela 9ª Assembleia Geral Extraordinária, pela 12ª Assembleia Geral Extraordinária, pela 14ª Assembleia Geral Extraordinária, e pela 16ª Assembleia Geral Extraordinária, realizadas, respectivamente, em 26 de abril de 2018, 19 de junho de 2018, 10 de abril de 2019, 10 de outubro de 2019, 29 de abril de 2020, 27 de outubro de 2020 e 11 de fevereiro de 2021, para tratar dos seguintes assuntos:

I. Leitura e aprovação da Ata da 466ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal.

II. Pauta de verificação (Mensal).

Inicialmente, o Conselho Fiscal desejou boas-vindas ao novo Superintendente Financeiro, Senhor Eucherio Lerner. Os Membros do Colegiado colocaram-se à disposição para colaborar com o bom andamento dos trabalhos.

I. Leitura e aprovação da Ata da 466ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal.

Considerando que a Ata foi previamente distribuída aos membros do Conselho, sua leitura foi dispensada. Os Conselheiros aprovaram a Ata em questão.

II. Pauta de verificação MENSAL do Conselho Fiscal. Desempenho Econômico-Financeiro:

1. Análise dos balancetes ou demonstrativos contábeis do período, comparando-os com o mês anterior, com ênfase nos principais indicadores econômico-financeiros e operacionais e na evolução das principais rubricas. Ref.: junho/2022; **2. Exame da evolução dos Créditos a Receber em atraso. Ref.: junho/2022 e;** **3. Acompanhamento dos valores referentes ao faturamento e aos recebimentos brutos dos clientes estatais e privados. Ref.: junho/2022.** A Senhora Ana Cristina, com a colaboração do senhor Irinilson Júnior, apresentou o Relatório GFinanças, com posição em junho de 2022, ressaltando os pontos mais relevantes do Balanço Patrimonial e da Demonstração do Resultado do Exercício. Citou que o resultado acumulado no período foi positivo em R\$ 247.200 mil, representando acréscimo de 49,5% em relação ao mesmo período de 2021 (R\$ 165.322 mil), ressaltando que o resultado obtido neste período foi influenciado pelo aumento do faturamento e o crescimento do resultado financeiro 2022. A Receita Bruta aumentou em 8,9% no comparativo entre os exercícios 2021/2022, sendo que do total faturado neste exercício, 50,3% corresponderam aos serviços prestados às instituições financeiras e 26,1% aos serviços prestados ao Instituto Nacional do Seguro Social – INSS. Citou que os custos e despesas aumentaram em 11,7%, índice ligeiramente menor que a inflação nos últimos 12 (doze) meses, a qual foi de 11,89% (IPCA/IBGE). Cientificou que houve crescimento significativo nos seguintes gastos: Remuneração, Encargos Sociais e Benefícios 3,4%, em razão do efeito de aumento salarial decorrente do Acordo Coletivo de Trabalho 2021 e principalmente pela renovação do contrato de circuito de transmissão de dados que sofreu reajuste e representou aumento de 62,6% neste exercício. Destacou as medições



**ATA DA 467ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA EMPRESA DE
TECNOLOGIA E INFORMAÇÕES DA PREVIDÊNCIA – DATAPREV S.A.**

extemporâneas de contratos de manutenção realizados em junho 2022 aumentando o saldo da conta. No tocante ao saldo do “Contas a Receber” (Clientes) correspondente a R\$ 402.608 mil, mencionou o aumento de 76,8% em 2022 perante dezembro/2021, decorrente do aumento de valores a receber do INSS. Já o “Prazo médio de Recebimento de Vendas (PMRV)” está em 53 dias no exercício, seguido de 60 dias no “Prazo Médio de Pagamentos (PMP)”, marcando desta maneira um ciclo financeiro de 7 (sete) dias até junho/2022. Ressaltou que o Resultado Financeiro apresentou um acréscimo de 364,9%, em decorrência do aumento dos índices de atualização monetária das aplicações direcionadas a Fundos Extra-Mercado de Instituições Financeiras Públicas e por aplicação de multas contratuais ao fornecedor de circuito de transmissão. Na sequência informou que, após aprovação do resultado em Assembleia Geral Ordinária, em abril foram pagos os dividendos e juros sobre capital próprio aos acionistas no total de R\$ 261.594 mil. Consignou que em dezembro/2021 foi provisionado o valor da Participação dos Lucros e Resultados no valor de R\$ 22.848 mil, sendo R\$ 22.218 mil para Participação nos Lucros dos Empregados e R\$ 630 mil para o Programa de Remuneração Variável dos Dirigentes - RVA. Na sequência, o Senhor Irinilson Júnior, apresentou as principais variações do Balanço Patrimonial, dos Indicadores Financeiros, do Demonstrativo do Resultado do Exercício – DRE e dos Indicadores Econômicos; demonstrou a evolução das faturas a receber dos principais clientes, base junho 2022, destacando aqueles com maior saldo devedor ao longo dos últimos 12 (doze) meses; apresentou o resultado de investimentos e da realização orçamentária (valor mensal e acumulado), base mês de junho dos exercícios 2021 e 2022, assinalando a evolução significativa em junho/2022. O Senhor Irinilson Júnior complementou registrando os valores e as principais contas que compõem o investimento (Softwares, Equipamentos de TIC e Móveis, Equipamentos Diversos). Encerrando a apresentação, o senhor Irinilson Júnior discorreu sobre o fluxo de caixa previsto versus realizado, e mencionou as principais observações registradas em Notas Explicativas referente às demonstrações contábeis relativas ao mês de junho/2022. Após apresentação e esclarecimentos, o Colegiado considerou o item atendido.

Fiscalização dos Atos de Gestão: 4. Exame das atas das reuniões da Diretoria Executiva, do Conselho de Administração, das Atas das Assembleias Gerais Ordinárias e /ou Extraordinárias, das Atas do Comitê de Auditoria Estatutário e Atas do Comitê de Pessoas, Elegibilidade, Sucessão e Remuneração. O Conselho apreciou as atas apresentadas, a seguir: Diretoria Executiva: 17ª e 20ª Ordinárias/2022, 11ª e 14ª Extraordinárias/2022; Conselho de Administração: 397ª (partes 1 e 2) Ordinárias/2022; Assembleia Geral Extraordinária: 20ª Extraordinária/2022; Comitê de Pessoas, Elegibilidade, Sucessão e Remuneração: 4ª Ordinária/2022 e 6ª Extraordinária/2022. O Colegiado, após apreciação do material, considerou o item atendido.

Estruturas de Controle: 5. Acompanhar as orientações oriundas da Secretaria de Coordenação e Governança das Empresas Estatais – SEST. O Conselho apreciou o ofício listado a seguir: a) ***conteúdo suprimido em função de apresentar matéria de caráter reservado/restrito.*** Após análise da documentação, o Conselho considerou o item atendido.

Compras e Alienação: 6. Examinar os relatórios de aquisições e contratações da empresa, especialmente as realizadas por dispensa e inexigibilidade (arts. 24 e 25 da Lei nº 8.666/93) ref.: junho/2022. Após análise das informações apresentadas no Relatório de exame de aquisições e contratações da Empresa, o Colegiado considerou o item atendido.

Código de Ética, Ouvidoria e Canal de Denúncias: 7. Acompanhar os relatórios fornecidos pela unidade responsável pelo recebimento de denúncias relativas às violações ao código de conduta, às políticas e normas da organização da empresa, bem



**ATA DA 467ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA EMPRESA DE
TECNOLOGIA E INFORMAÇÕES DA PREVIDÊNCIA – DATAPREV S.A.**

como das ações disciplinares tomadas pela administração. Ref.: Ouvidoria ref.: junho/2022. Os Conselheiros consideraram o item atendido.

Assuntos Gerais. Não houve apresentação.

Sendo estes os assuntos tratados, o Presidente do Conselho encerrou a reunião, da qual eu, Paulo Machado, lavrei a presente Ata, que, após lida e aprovada, foi assinada por mim e pelos Conselheiros presentes.

Anexos desta Ata:

1. Ata da 466ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal.
2. Relatório GFinanças – junho/2022.
3. Relatório de Faturamento x Recebimento Acumulado – junho/2022.
4. Relatório de Faturamento x Recebimento Bruto – junho/2022.
5. Atas da Diretoria Executiva.
6. Atas do Conselho de Administração.
7. Ata da Assembleia Geral Extraordinária.
8. Atas do Comitê de Pessoas, Elegibilidade, Sucessão e Remuneração.
9. Ofícios: Circular SEI nº 181499/2022/ME – Relatórios de Efetividade do Programa de Adequação de Quadro -PAQ/2020.
10. Relatório de Aquisições – junho/2022.
11. Relatório Mensal de Denúncias – junho/2022.

IGOR MONTEZUMA SALES FARIAS

Presidente

RODRIGO BRANDÃO ALMEIDA

Conselheiro

CÉSAR ALMEIDA DE MENESES SILVA

Conselheiro

PAULO MACHADO

Secretário Executivo

Certifica-se que este documento é cópia fiel do original assinado pelos membros do Conselho Fiscal, com presença de conteúdos protegidos por sigilo em função do caráter reservado/restrito da matéria, logo não constando do texto do documento