



Extrato da Ata da 02ª Reunião Ordinária da Diretoria Executiva DATAPREV S.A

1. Data: 12 de janeiro de 2023.

2. Hora: 9h.

3. Local/meio: Realizada por videoconferência.

4. Participantes: Gustavo Henrique Rigodanzo Canuto (presidente da Empresa), Isabel Luíza Rafael Machado dos Santos (diretora Jurídica, de Riscos, Gestão e Governança Corporativa), Gilmar Souza de Queiroz (diretor de Administração e Pessoas), Flávio Ronison Sampaio (diretor de Produtos e Soluções), Antônio Hobmeier Neto (diretor de Tecnologia e Operações), Alan do Nascimento Santos (diretor de Relacionamento e Negócio), Paulo Machado (secretário executivo), Pedro Henrique Ornellas Marchiori (coordenador geral de Gestão dos Colegiados), Valter Vinicius de F. Bernardes Borges (coordenador geral do Gabinete da Presidência), Denise Christine da Silva Zacarias (assessora III da Presidência), Luciano Vaz Sampaio (superintendente de Serviços Logísticos), Marcos Dantas Barros (superintendente de Aquisições e Contratos com Fornecedores), Fabia Bento Dourado Ribeiro de Araújo (gerente de Departamento de Compliance), Rafael de Moraes Mota (superintendente Jurídico), Arthur de Souza Gomes (gerente do Departamento de Engenharia, Patrimônio e Serviços Corporativos), Jefferson Milanes Ferreira (superintendente de Gestão Tecnológica e de Produtos Plataforma) e Aliandro H. G. Lima (superintendente de Arquitetura, Produtos e Plataformas de Infraestrutura de TIC).

5. Assuntos tratados:

I – Atas da Diretoria Executiva: Informe de atas pendentes. Apreciação da Ata da 1ª Reunião Ordinária, de 06 de janeiro de 2023 - O secretário executivo solicitou que os diretores analisem a ata apresentada e encaminhem suas contribuições para confecção do texto final. O Colegiado foi informado sobre as atas pendentes de assinatura.

II – Voto à Diretoria Executiva: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de limpeza. (DATAPREV SP) – O superintendente de Serviços Logísticos, com a colaboração do gerente do Departamento de Engenharia, Patrimônio e Serviços Corporativos, apresentou a proposta referente à contratação de empresa especializada no ramo de engenharia, para prestação do serviço de manutenção predial, preventiva e corretiva, sem fornecimento de materiais e sob demanda, na unidade sediada em São Paulo, pelo período de 60 (sessenta) meses, conforme Solicitação de Compra SC 000777/2022, respectivo Termo de Referência e Estudo Técnico, na modalidade de Pregão Eletrônico (PE 0086/2022). Após questionamentos e esclarecimentos, a Diretoria Executiva recomendou que o tema retorne em momento posterior para análise e deliberação.

III – Voto à Diretoria Executiva: reforma das áreas molhadas do Edifício Waldir Pires – Rio de Janeiro – Após questionamentos e esclarecimentos, a Diretoria Executiva autorizou a

Extrato da Ata da 02ª Reunião Ordinária da Diretoria Executiva DATAPREV S.A

contratação de empresa especializada em engenharia e/ou arquitetura para executar a reforma das áreas molhadas, incluindo a renovação das instalações hidrossanitários de banheiros, vestiários, copas e refeitório do Edifício Waldir Pires - Rio de Janeiro/RJ, conforme Solicitação de Compra SC 006702/2022, respectivo Termo de Referência e Estudo Técnico, sob o número de Processo 44103.011343/2022-31. Assinalou que o prazo de execução da obra é de 15 (quinze) meses e a vigência contratual é de 21 (vinte e um) meses, a partir da assinatura do contrato.

IV - Voto à Diretoria Executiva: contratação de Solução Tecnológica Automatizada Multicanal - CzRM. Após questionamentos e esclarecimentos, a Diretoria Executiva, considerando a essencialidade dos serviços para a Empresa, autorizou contratação de solução tecnológica automatizada Muticanal CzRM para atendimento e gerenciamento do relacionamento com usuário/cidadão, incluindo fornecimento de tecnologia de Assistente Virtual Inteligente, serviço de planejamento, construção, implantação e curadoria de bases de conhecimento e orientação técnica sob demanda; suporte técnico e capacitação, pelo período de 60 (sessenta) meses, na Modalidade Pregão Eletrônico, com a observação de aplicação de deságio de 30% no preço estimado a ser adotado como preço alvo nos moldes autorizados pelo Manual de Contratações. O Colegiado recomendou ainda que a Diretoria de Relacionamento e Negócios, em razão do aumento considerável do custo da ferramenta, obtenha novas funcionalidades e/ou novos clientes, minimizando assim os custos com aqueles que já utilizam desses serviços.

V - Voto à Diretoria Executiva: aquisição de Licenças e contratação de suporte técnico da Solução IBM ALM. Após questionamentos, esclarecimentos e considerações, a Diretoria Executiva autorizou a aquisição de Licenças e Contratação de Suporte Técnico da Solução IBM ALM, pelo período de 60 (sessenta) meses, na Modalidade Pregão Eletrônico, em conformidade com a Solicitação de Compras SC 006833, respectivo termo de referência, Estudo Técnico e Parecer SJUR 523/2022 acostados ao Processo 44109.000445/2022-71.

VI - Voto à Diretoria Executiva: adiantamento de metade do 13º Salário. A Diretoria Executiva, após questionamentos e considerações aprovou, por unanimidade, a proposta apresentada para adiantamento do pagamento de 50% da parcela do 13º Salário, em fevereiro/2023.